

KORRESPONDENZ-CONTAINER-MANAGEMENT

Produktblatt zu Produktnummer [000942]



KORRESPONDENZ-CONTAINER-MANAGEMENT

EINLEITUNG

Ein Großteil der Kundenanschriften aus IS-U/CCS wird im Rahmen der Geschäftsprozesse nicht sofort gedruckt, sondern über einen Druckauftrag zeitverzögert aus dem Korrespondenzcontainer erstellt. Die Erstellung dieser Schreiben erfolgt mittels der SAP Transaktion 'Korrespondenz – Drucken' als im Hintergrund eingeplante Massenverarbeitung.

Die DSC Transaktion '*Korrespondenz-Container-Management*' schließt die funktionale Lücke in Bezug auf die Verarbeitung einzelner Druckaufträge. Sie ermöglicht das Drucken und Löschen einzelner Druckaufträge aus dem Korrespondenzcontainer. Außerdem sind eine Vorschaufunktion und die Navigation zu wichtigen Stammdatenobjekten realisiert.

Eine weitere Funktion ist die Identifikation von doppelten Druckaufträgen für identische Formulare. Hierdurch wird eine gezielte Bearbeitung dieser Problemfälle ermöglicht.

Das *Korrespondenz-Container-Management* ersetzt nicht die SAP-Standard-Funktionalitäten zur Massenverarbeitung von Druckaufträgen.

FUNKTIONSBESCHREIBUNG

Nach Aufruf der Transaktion erscheint die folgende Bearbeitungsoberfläche:

The screenshot shows the SAP KCM Korrespondenz-Container-Management interface. The window title is "KCM Korrespondenz-Container-Management". The interface includes a menu bar (Objekt, Bearbeiten, Springen, System, Hilfe) and a toolbar with icons for selection, printing, and deletion. The main area is divided into "Selektion" and "Druckparameter". "Selektion" includes fields for Korrespondenzart, Empfänger, Vertragskonto, Anwendungsformular, Benutzerin, Datum, and Druckdatum, each with a "bis" field and a selection arrow. "Druckparameter" includes RDI, Ausgabegerät (LOCL), Archivierungsmodus (1), and options for "Sofort ausgeben" and "Löschen nach Ausgabe". A logo for "KCM Korrespondenz-Container-Management" and "DSC" is visible on the right. At the bottom, a navigation bar lists various data objects like "Korr.art", "Partner", "VKonto", etc.

Die Oberfläche teilt sich in die Bereiche 'Selektion', 'Druckparameter' sowie die Liste der Druckaufträge.



SELEKTION

Unterstützt wird die Selektion von Druckaufträgen nach folgenden Kriterien:

- **Korrespondenzart**
Schlüssel, unter dem eine Korrespondenzart (z. B. Rückläuferbenachrichtigung oder Kontoauszug) mit den dazugehörigen Steuerungsattributen definiert ist.
- **Empfänger**
Schlüssel (Geschäftspartnernummer), über den der Korrespondenzempfänger im R/3-System pro Mandant eindeutig identifiziert wird.
- **Vertragskonto**
Schlüssel, über den ein Vertragskonto eindeutig pro Mandant identifiziert wird.
- **Anwendungsformular**
Das Anwendungsformular enthält die Ablauflogik eines Druckprogramms in Form einer Hierarchie.
- **Benutzer**
Anmeldename des Benutzers, der den Druckauftrag erstellt hat.
- **Datum**
Datum, an dem der Druckauftrag erstellt wurde.
- **Druckdatum**
Datum, an dem der tatsächliche Druck des Auftrags durchgeführt wurde. Falls der Druck noch nicht erfolgt ist, ist dieses Datum im Druckauftrag nicht gesetzt.
- **'Alle ausgeben'**
Wird dieses Kriterium für die Selektion aktiviert, werden alle Druckaufträge aufgelistet, welche die Kriterien erfüllen. Aktiviert man die Auswahl 'Nur Dubletten ausgeben', werden nur die Druckaufträge aufgeführt, welche die Kriterien erfüllen und zu denen doppelte Einträge existieren.



KORRESPONDENZ-CONTAINER-MANAGEMENT

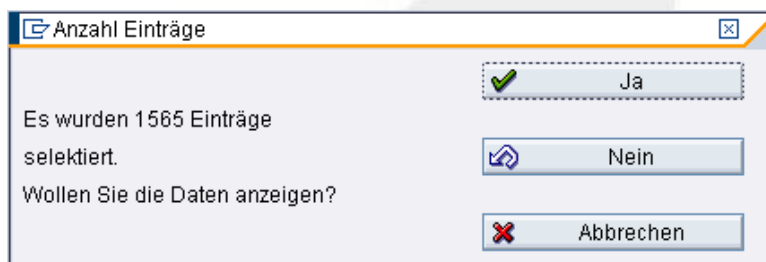
DRUCKPARAMETER

Für den Ausdruck werden die eingestellten Druckparameter für alle ausgewählten Druckaufträge übernommen, sofern für den Druckauftrag im Container keine Versandsteuerung gespeichert ist. Ist die Versandsteuerung gespeichert, werden die dadurch festgelegten Druckeinstellungen bezüglich Sendart, Anzahl der Ausdrucke, RDI-Modus, Ablagemodus und Ausgabegerät verwendet.

Mit der Taste  gelangt man in den Standarddialog zur Erfassung von Druckparametern.

LISTE DER DRUCKAUFTRÄGE

Die Selektion der Daten wird über die Funktionstaste F8 oder den Button 'Sel. ausführen' angestoßen. Danach werden alle Druckaufträge angezeigt, die der Selektion entsprechen. Werden mehr als 1.000 Einträge gemäß der Selektion gefunden, erfolgt eine Abfrage, ob diese Einträge tatsächlich angezeigt werden sollen.



Man hat in diesem Dialogschritt die Möglichkeit zwischen dem Anzeigen der ermittelten Einträge (Taste 'Ja'), der vollständigen Zurücksetzung der Selektionskriterien (Taste 'Nein') und dem Anpassen der Selektionskriterien (Taste 'Abbrechen') zu wählen.

Ein Zurücksetzen der Selektionskriterien und Leeren der Liste wird durch die Funktionstaste F9 oder den Button 'Sel. zurücksetzen' erreicht.



KORRESPONDENZ-CONTANER-MANAGEMENT

In der Liste der selektierten Einträge sind verschiedene Pick-Up Funktionen möglich. Mit einem Doppelklick auf einzelne Felder - beispielsweise 'Partner' oder 'Vkonto' - gelangt man in die Anzeige des jeweiligen Stammdatenobjekts.

In der Liste der Druckaufträge können nun einzelne Einträge markiert werden.

KCM Korrespondenz-Container-Management

Objekt Bearbeiten Springen System Hilfe

Objekt

Selektion

Korrespondenzart 0017 bis

Korrespondenzempfänger bis

Vertragskonto bis

Anwendungsformular bis

Benutzername bis

Datum bis

Ausgabedatum bis

Alle ausgeben Nur Dubletten ausgeben

Druckparameter (Aufträge ohne spez. Versandst.)

RDI

Ausgabegerät LOCL

Archivierungsmodus 1

Ausg. n. letzt. Dok.

Sofort ausgeben Neuer Spool-Auftrag

Löschen nach Ausgabe Spool-Auftrag abschl.

Korr.art	Partner	Vkonto	User	Datum	Org. Partner	Vertrag	Formular	Enbt1	Data1	Enbt2	Data2	Enbt:
0017	0000010013	000020000013	STUTZEL	22.02.2006	0000010013		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000000	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010014	000020000014	STUTZEL		0000010014		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000001	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010015	000020000015	STUTZEL		0000010015		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000002	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010016	000020000016	STUTZEL		0000010016		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000003	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010016	000020000016	STUTZEL		0000010016		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000004	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010017	000020000017	STUTZEL		0000010017		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000005	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010017	000020000017	STUTZEL		0000010017		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000006	Einzugsdatum	20060101	
0017	0000010180	000020000302	KHEIL	04.04.2006	0000010180		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000157	Einzugsdatum	20060102	
0017	0000010180	000020000302	KHEIL		0000010180		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000157	Einzugsdatum	20060102	
0017	0000010377	000020001019	ORTLOFF	03.08.2006	0000010377		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000352	Einzugsdatum	20060301	
0017	0000010377	000020001019	ORTLOFF		0000010377		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000352	Einzugsdatum	20060301	
0017	0000010377	000020001019	ORTLOFF	04.08.2006	0000010377		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000353	Einzugsdatum	20060301	
0017	0000010431	000020001702	KHEIL	27.10.2006	0000010431		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000581	Einzugsdatum	20060502	
0017	0000010431	000020001702	KHEIL	30.10.2006	0000010431		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000581	Einzugsdatum	20060502	
0017	0000010431	000020002002	KHEIL	06.11.2006	0000010431		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000595	Einzugsdatum	20060502	
0017	0000010431	000020002002	KHEIL		0000010431		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000595	Einzugsdatum	20060502	
0017	0000010431	000020002002	KHEIL		0000010431		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000595	Einzugsdatum	20060502	
0017	0000020000	000020000719	BAUMANN	17.07.2006	0000020000		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000209	Einzugsdatum	20060716	
0017	0000020051	000030000311	STUTZEL	08.09.2006	0000020051		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000533	Einzugsdatum	20060902	
0017	0000020054	000030000314	RICHTER	03.08.2006	0000020054		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000351	Einzugsdatum	20060401	
0017	0000020055	000030000315	RICHTER		0000020055		IS_U_MOVE_IN_WELCOME_LETTER	Einzugsbelegnummer	000010000350	Einzugsdatum	20060803	
0017	0000020064	000020001703	RICHTER	03.11.2006	0000020064		Z_DSC_BEGR_SCHREIBEN	Einzugsbelegnummer	000010000582	Einzugsdatum	20061103	

P05 (1) 050 BRAINERP05 INS

(c) DSC GmbH - Alle Rechte vorbehalten.



KORRESPONDENZ-CONTAINER-MANAGEMENT

Für die markierten Aufträge sind nun verschiedene Funktionen möglich:

Drucken

Die markierten Einträge können mittels der Funktionstaste Umsch+F1 oder des Buttons 'Drucken' gedruckt werden.

Probedruck

Für die markierten Einträge wird mittels der Funktionstaste Umsch+F4 oder des Buttons 'Probedruck' ein Probedruck erstellt.

Löschen

Die markierten Einträge können mittels der Funktionstaste Umsch+F2 oder des Buttons 'Löschen' gelöscht werden.

Druckdatum setzen

Mit Hilfe dieser Funktion kann ein beliebiges Druckdatum in die markierten Einträge übernommen werden, ohne diese tatsächlich zu drucken. Dies wird mit der Funktionstaste Umsch+F5 oder über den Button 'Druckdatum setzen' durchgeführt.

Vorschau

Für einen markierten Eintrag wird mit Hilfe der Funktionstaste F5 oder des Buttons 'Vorschau anzeigen' eine Druckvorschau in SAPScript Aufbereitung erzeugt.

Tritt während der Bearbeitung der Einträge ein Fehler auf, wird eine entsprechende Fehlermeldung ausgegeben und ein temporäres Protokoll erzeugt. Mit Hilfe der Funktionstaste F7 oder über den Button 'Protokoll anzeigen' gelangt man in die Anzeige dieses Fehlerprotokolls.

Msg-ID	Typ	Msg-Nr	Msg-Text
EZ	E	511	Anwendungsformular Z_ACCOUNTCHANGE nicht vorhanden

REFERENZEN

Die DSC Transaktion *Korrespondenz-Container-Management* ist u. a. bei unserem Kunden Elektrizitätswerk der Stadt Zürich im Einsatz.

(c) DSC GmbH - Alle Rechte vorbehalten.





UNTERNEHMENSBERATUNG
UND SOFTWARE GMBH

DSC GmbH
Carl-Benz-Straße 16 a
D-69198 Schriesheim
Telefon +49 6203 6941-0
Telefax +49 6203 6941-941
info@dsc-gmbh.com
www.dsc-gmbh.com

